

DEPARTEMENT DU LOT (46)

ELECTIONS LEGISLATIVES DES 11 ET 18 JUIN 2017

2^{ème} CIRCONSCRIPTION

Nombre d'électeurs : 65 844

Nombre de circulaires admises à remboursement (R.39) : 69 100

Nombre de bulletins de vote admis à remboursement (R.39) : 144 800

Attention ! Les bulletins de vote doivent être séparés en deux lots (50 % pour le colisage aux mairies et 50 % pour l'envoi aux électeurs). Voir fiches jointes.

La livraison des déclarations des candidats **peut se faire le plus tôt possible sur rendez-vous auprès de la société KOBA.**

Ci-joint 2 fiches établies par KOBA relatives à la livraison et au conditionnement des circulaires et des bulletins de vote des candidats.

Les dates et les lieux de dépôt ont été fixés ainsi qu'il suit :

Pour le 1^{er} tour : Le dépôt doit être effectué **jusqu'au mardi 30 mai 2017 à 12 heures, dernier délai**, sur rendez-vous auprès de **KOBA**.

Pour le 2nd tour : Le dépôt doit être effectué **jusqu'au mercredi 14 juin 2017 à 12 heures, dernier délai**, sur rendez-vous auprès de la société **KOBA**.

Nombre d'emplacement d'affichage : 209

Nombre d'affiches identiques (594 mm X 841 mm) admises à remboursement : 418

Nombre d'affiches (297 mm X 420 mm) admises à remboursement : 418

Vous trouverez sur le site internet de la préfecture du lot (www.lot.gouv.fr) dans la rubrique « politiques publiques » et sous-rubrique « citoyenneté » puis « élections » puis « législatives 2017 » la liste des emplacements d'affichage pour le département du Lot.

LEGISLATIVES 1er TOUR - MIDI PYRÉNÉES

Hors Département de Haute Garonne



LIVRAISON ET CONDITIONNEMENT PROFESSIONS DE FOI (Circulaires) ET BULLETINS DE VOTE

Contacts : Hautes Pyrénées, Gers - Responsable de Compte Nathalie MENDÈS - Tél : 05 56 07 90 36 – koba33-elections@koba.com
Ariège, Lot, Tarn et Tarn et Garonne - Responsable de Compte : Marie-Christine CAU - Tél : 05 56 07 90 45 - mcau@koba.com

BULLETINS DE VOTE COLISAGE MAIRIES MIDI PYRÉNÉES SITE DE MERIGNAC

QUAIS DE LIVRAISON : 11 AVENUE DE LA GRANGE NOIRE- 33700 MERIGNAC

Horaires et Modalité de réception:

Sur RENDEZ-VOUS les jeudi 25/5 samedi 27/05 et dimanche 28/05
De 8h à 16h les autres jours à partir du 22/05



ROCADE A630
Sortie 10

PROFESSIONS DE FOI et BULLETINS DE VOTE Electeurs MIDI PYRÉNÉES

SITE DE PESSAC

QUAIS DE LIVRAISON : 10 RUE GASPARD MONGE - 33600 CANEJAN

Horaires et Modalité de réception: A partir du 22/05/2017 – 24H/24H



Autoroute A63
Sortie 26A

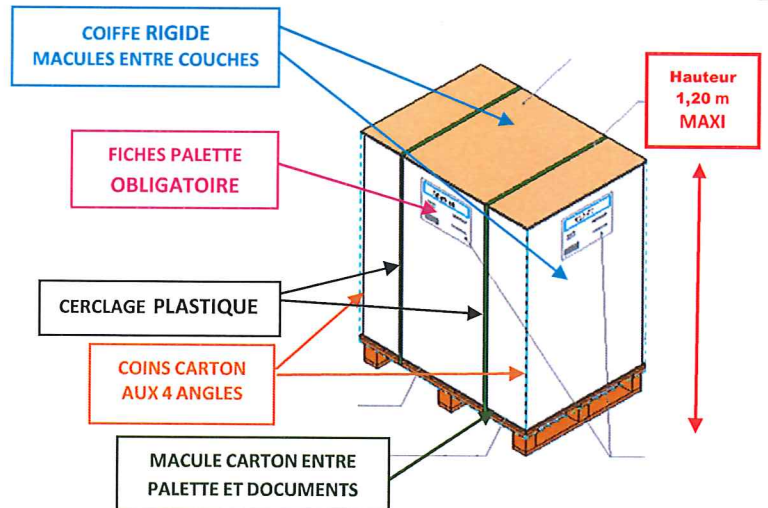
Sites équipés de quais de déchargement pour tous types de véhicules.
Tous les imprimés doivent être accompagnés OBLIGATOIREMENT d'un bon de livraison.

ELEMENTS DU BON DE LIVRAISON :

- ✓ Nom du département ou préfecture ET du candidat
- ✓ N° Circonscription
- ✓ Nombre de palettes
- ✓ Quantité de documents
- ✓ Type de documents :
 - PROFESSION DE FOI (Circulaires)
 - BULLETINS DE VOTE ELECTEURS
 - BULLETINS DE VOTE MAIRIES

CRITERES DE CONDITIONNEMENT :

- ✓ Palette 80*120
- ✓ Mettre Un seul candidat /palette/circonscription
- ✓ Mettre un seul type de document par palette
 - Professions de foi (Circulaires)
 - Bulletins de vote Electeurs
 - Bulletins de vote Mairies
- ✓ Paquets bien talonnés sur palette
- ✓ Croisement des documents à chaque couche (à minima tous les 500 ex) – Sans film rétractable et sans intercalaires
- ✓ Ne pas poser les paquets à même la palette : apposer une macule carton avant la 1^{ère} couche
- ✓ Apposer une coiffe rigide sur le dessus des documents palettisés (ou un plateau)
- ✓ FILMER la palette + CERCLAGE plastique



**Le Filmage de la palette devra assurer le maintien des documents lors du transport (4 coins carton à filmer avec la palette).
IMPORTANT**

NE PAS GERBER LES PALETTES PENDANT LE TRANSPORT

Conseil :

Pour éviter que les transporteurs ne gerbent d'autres palettes dessus : scotcher un carton vide -témoin- sur le dessus de la palette

Indiquer impérativement sur la FICHE PALETTE :

Nom de la préfecture et du candidat et Numéro de Circonscription
· Type de document : Profession de Foi (Circulaires)
· Quantité de documents/palette
· Numéro de palette
Ajouter la mention, « NE PAS GERBER »
(sur au moins 2 faces de la palette)

PREFECTURE J' N° CIRCONSCRIPTION
CANDIDAT XXXX
NE PAS GERBER

Référence :
PROFESSIONS DE FOI
(circulaires)

Xxx Docs /Palette n°xyz palettes



LEGISLATIVES 2ème TOUR - MIDI PYRÉNÉES

TOUS DEPARTEMENTS



LIVRAISON ET CONDITIONNEMENT PROFESSIONS DE FOI (Circulaires) ET BULLETINS DE VOTE

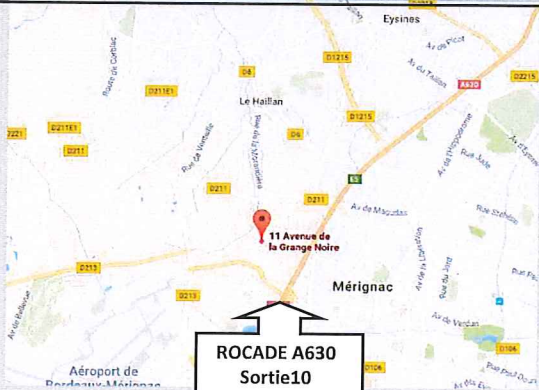
Contacts : Hautes Pyrénées, Gers - Responsable de Compte Nathalie MENDÈS - Tél : 05 56 07 90 36 - koba33-elections@koba.com
Ariège, Lot, Haute Garonne, Tarn et Tarn et Garonne - Responsable de Compte : Marie-Christine CAU - Tél : 05 56 07 90 45 - mcau@koba.com

BULLETINS DE VOTE COLISAGE MAIRIES

SITE DE **MÉRIGNAC**

QUAIS DE LIVRAISON : 11 AVENUE DE LA GRANGE NOIRE- 33700 MÉRIGNAC

Horaires et Modalité de réception : A partir du 12/06/2017 – 7H-20H



ROCADE A630
Sortie10

PROFESSIONS DE FOI et BULLETINS DE VOTE Electeurs

SITE DE **PESSAC**

QUAIS DE LIVRAISON : 10 RUE GASPARD MONGE - 33600 CANEJAN

Horaires et Modalité de réception : A partir du 12/06/2017 – 24H/24H



Autoroute A63
Sortie 26A

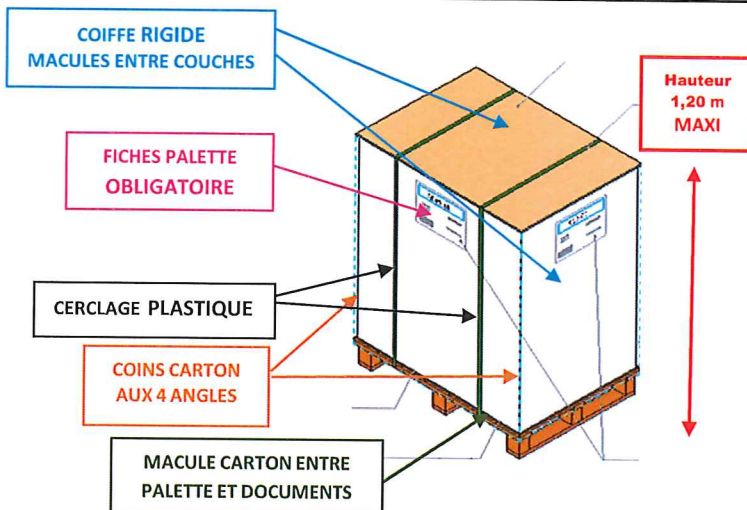
Sites équipés de quais de déchargement pour tous types de véhicules.
Tous les imprimés doivent être accompagnés **OBLIGATOIREMENT** d'un bon de livraison.

ELEMENTS DU BON DE LIVRAISON :

- ✓ Nom du département ou préfecture ET du candidat
- ✓ N° Circonscription
- ✓ Nombre de palettes
- ✓ Quantité de documents
- ✓ Type de documents :
 - PROFESSION DE FOI (Circulaires)
 - BULLETINS DE VOTE ELECTEURS
 - BULLETINS DE VOTE MAIRIES

CRITERES DE CONDITIONNEMENT :

- ✓ Palette 80*120
- ✓ Mettre **Un seul candidat /palette/circonscription**
- ✓ Mettre **un seul type de document par palette**
 - Professions de foi (Circulaires)
 - Bulletins de vote Electeurs
 - Bulletins de vote Mairies
- ✓ Paquets bien talonnés sur palette
- ✓ Croisement des documents à chaque couche (à minima tous les 500 ex) – **Sans film rétractable et sans intercalaires**
- ✓ Ne pas poser les paquets à même la palette : apposer **une macule carton avant la 1^{ère} couche**
- ✓ Apposer une **coiffe rigide sur le dessus des documents palettisés (ou un plateau)**
- ✓ **FILMER la palette + CERCLAGE plastique**



**Le Filmage de la palette devra assurer le maintien des documents lors du transport (4 coins carton à filmer avec la palette).
IMPORTANT**

NE PAS GERBER LES PALETTES PENDANT LE TRANSPORT

Conseil :

Pour éviter que les transporteurs ne gerbent d'autres palettes dessus : scotcher un carton vide –témoin- sur le dessus de la palette

Indiquer impérativement sur la FICHE PALETTE :

Nom de la **préfecture et du candidat et Numéro de Circonscription**
· Type de document : Profession de Foi (Circulaires)
· Quantité de documents/palette
· Numéro de palette
Ajouter la mention, « NE PAS GERBER »
(sur au moins 2 faces de la palette)

PREFECTURE / N° CIRCONSCRIPTION
CANDIDAT XXXX
NE PAS GERBER

Référence :
PROFESSIONS DE FOI
(circulaires)

Xxx Docs /Palette n°xyz palettes

